



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

KOLEGJI "BIZNESI"

Nr. 625-1/24 Data 01-11-2024
PRISHTINË

POLITIKË PËR NUMRIN E OBJEKTIVAVE DHE REZULTATEVE TË TË NXËNIT BAZUAR NË KREDITET ECTS

Prishtinë, 2024

Kjo politikë, e miratuar me Vendimin e Këshillit të Lartë Mësimor Shkencor të Kolegjit BIZNESI datë 01/11/2024, në mbështetje të legjislacionit në fuqi dhe Statutit të Kolegjit, vendos një kuadër të standardizuar për përcaktimin e numrit të objektivave dhe rezultateve të të nxënit në varësi të ngarkesës kreditore ECTS. Qëllimi është garantimi i një ekuilibri optimal midis ngarkesës së punës së studentëve dhe qëllimeve të arritshme të mësimi, duke promovuar transparencën, arritshmërinë dhe cilësinë në procesin mësimor.

POLITIKË PËR NUMRIN E OBJEKTIVAVE DHE REZULTATEVE TË TË NXËNIT BAZUAR NË KREDITET ECTS

Kjo politikë është hartuar për të vendosur një kuadër të detajuar dhe të standardizuar për përcaktimin e numrit të objektivave të të nxënit (learning objectives) dhe rezultateve të të nxënit (learning outcomes) në secilën lëndë akademike, duke u mbështetur kryesisht në kreditet ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System). Qëllimi kryesor është të sigurohet një ekuilibër optimal midis ngarkesës së punës së studentëve dhe qëllimeve të arritshme të mësimi, duke parandaluar mbingarkesën e panevojshme ose nënvlerësimin e lëndëve. Ky dokument është i strukturuar në nene për lehtësi në lexim dhe zbatim, dhe është zgjeruar me sqarime shtesë, shembuj praktikë, arsyetim logjik dhe konsiderata shtesë për të bërë më të qartë aplikimin e saj në kontekste të ndryshme akademike. Politika merr parasysh se sistemi ECTS promovon transparencën dhe krahasueshmërinë në arsimin e lartë evropian, duke lidhur kreditet me orët e punës reale të studentit.

Neni 1: Qëllimi dhe Fusha e Zbatimit

1.1. Qëllimi kryesor: Kjo politikë synon të krijojë një lidhje proporcionale dhe të arsyeshme midis numrit të krediteve ECTS të një lënde dhe numrit të objektivave dhe rezultateve të të nxënit. Duke vendosur kufij të qartë dhe udhëzime, politika shmang situatat ku lëndët me pak kredite kanë një numër të tepërt objektivash (duke krijuar mbingarkesë) ose anasjelltas (duke nënvlerësuar përmbajtjen), duke siguruar një shpërndarje të arsyeshme të kohës së punës së studentit.

1.2. Fusha e zbatimit: Politika aplikohet për të gjitha lëndët e programeve bachelor dhe master të ofruara në Kolegjin BIZNESI. Ajo vlen për lëndë të reja ose ekzistuese gjatë rishikimeve periodike të kurrikulave.

1.3. Promovimi i cilësisë: Duke fokusuar në arritshmërinë dhe qartësinë e pritshmërive, politika kontribuon në motivimin e studentëve, në përmirësimin e performancës akademike dhe në cilësinë e përgjithshme të programeve.

Neni 2: Përkufizime

2.1. Objektivat e të Nxënit (Learning Objectives): Deklarata të përgjithshme që përshkruajnë qëllimet dhe drejtimin e lëndës nga perspektiva e mësimdhënësit. Ato shërbejnë si udhëzues për strukturën dhe fokusin e përmbajtjes.

2.2. Rezultatet e të Nxënit (Learning Outcomes): Deklarata specifike, të matshme, që përshkruajnë njohuritë, aftësitë dhe kompetencat që studenti pritët t'i demonstrojë dhe të zotërojë në fund të lëndës. Ato formulohen me folje veprimi (p.sh., *të përshkruajë, të analizojë, të aplikojë*).

2.3. Kreditet ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System): Njësia standarde evropiane për matjen e ngarkesës së punës së studentit, ku 1 (një) kredi ECTS korrespondon me 25-30 orë pune të studentit, dhe 60 kredite përbëjnë ngarkesën vjetore të plotë akademike.

Neni 3: Kriteret dhe Udhëzimet për Përcaktimin e Numrit

3.1. Parimi Bazë Proporcional

Numri i objektivave dhe rezultateve të të nxënit duhet të jetë në përpjesëtim të drejtë me ngarkesën kreditore (ECTS), kompleksitetin e lëndës dhe nivelin e programit (bachelor/master). Secili rezultat i të nxënit duhet të korrespondojë me një sasi të mjaftueshme kohore pune studimi dhe praktike për t'u arritur në mënyrë efektive brenda kohës së alokuar.

3.2. Udhëzimet Kualitative dhe Orientimi

Për të ndihmuar në hartimin e një strukture të arsyeshme dhe të balancuar, rekomandohet që numri i objektivave dhe rezultateve të ndjekë orientimin cilësor të mëposhtëm, në varësi të ngarkesës kreditore:

Tabela 1: Rekomandime orientuese për numrin e objektivave dhe rezultateve të të nxënit sipas kredive ECTS.

Kredi ECTS	Ngarkesa e Përgjithshme (Orë Pune)	Karakteri i Rekomanduar i Strukturës
1 – 3	25 – 75	Më i kufizuar dhe i fokusuar. Një numër i vogël, shumë i përqendruar objektivash dhe rezultatesh, që korrespondon me një trajtim hyrës ose tematikë të ngushtë.
4 – 6	100 – 150	I balancuar dhe i mjaftueshëm. Një strukturë e qartë dhe e arritshme që mbulon dimensionet kryesore të lëndës, duke kombinuar teori dhe praktikë në mënyrë të përpjesëtueshme.

7 – 9	175 – 225	Më i gjerë, por i strukturuar. Një trajtim më i plotë që lejon thellim dhe gjerësi, i organizuar në mënyrë të qartë (p.sh., në module ose faza) për të ruajtur qartësinë.
10+	250+	I gjerë dhe kompleks, por i arritshëm. Një strukturë gjithëpërfshirëse që pasqyron natyrën intensive dhe komplekse të punës (si në projekte kapitale ose teza), duke ruajtur një fokus të qartë për arritshmërinë.

Kjo tabelë shërben si udhëzim cilësor kryesor dhe kornizë referimi për hartimin dhe shqyrtimin e planeve të lëndëve.

3.3. Procedura e Justifikimit dhe Vlerësimit

Koordinatori i lëndës është përgjegjës për të zgjedhur dhe justifikuar numrin përfundimtar të objektivave dhe rezultateve, bazuar në parimin proporcional (3.1) dhe orientimin cilësor (3.2). Gjatë shqyrtimit nga Komisioni për Rishikimin dhe Hartimin e Kurrikulës (KRHK), vlerësohet nëse ky zgjedhje është e arsyeshme dhe në përputhje me ngarkesën e punës së studentit. Një strukturë që duket në mospërputhje të dukshme me udhëzimet e Tabelës 1 do të kërkojë një justifikim më të detajuar.

3.4. Udhëzime Shtesë për Formulim:

Objektivat dhe rezultatet duhet të formulohen në përputhje me Taksonominë e Bloom-it. Formulimi duhet të jetë i qartë, i matshëm, i përqendruar tek studenti dhe i verifikueshëm.

Neni 4: Procedurat e Zbatimit dhe Monitorimit

4.1. Paraqitja dhe Hartimi: Koordinatorët e lëndëve duhet të përfshijnë dhe të justifikojnë objektivat dhe rezultatet e të nxënit në planin e lëndës, duke i paraqitur ato për shqyrtim në fillim të çdo cikli shkollor.

4.2. Shqyrtimi dhe Miratimi: Komisioni për Rishikimin dhe Hartimin e Kurrikulës (KRHK) është përgjegjës për shqyrtimin dhe miratimin e planeve të lëndëve, duke verifikuar përputhshmërinë me këtë politikë dhe duke trajtuar kërkesat për devijime.

4.3. Monitorimi dhe Përshtatja: Në mbarim të çdo semestri, mbledhet informacion reagimesh (feedback) nga studentët dhe mësuesit për të vlerësuar përshtatshmërinë e ngarkesës së punës dhe qartësinë e pritshmërive. Këto të dhëna përdoren për përmirësimin e vazhdueshëm të lëndëve dhe, nëse është e nevojshme, për rishikimin e politikës.

4.4. Trajnimi dhe Mbështetja: Kolegji ofron trajnime dhe burime të rregullta për stafin akademik në lidhje me zbatimin efektiv të sistemit ECTS dhe formulimin e cilësueshëm të objektivave dhe rezultateve të nxënësve.

Neni 5: Rishikimi dhe Hyrja në Fuqi

5.1. Rishikimi Periodik: Kjo politikë rishikohet nga Këshilli i Lartë Mësimor Shkencor çdo tre (3) vjet, ose më shpesh nëse është e nevojshme, për të pasqyruar përvojën e grumbulluar, ndryshimet në udhëzimet evropiane dhe nevojat e zhvillimit institucional. **Rishikimi kryhet në bazë të konsultimeve me stafin akademik, studentët dhe palët e interesuara.**

5.2. Hyrja në Fuqi: Kjo politikë hyn në fuqi menjëherë pas miratimit, nënshkrimit nga Dekani dhe publikimit zyrtar në Kolegj.

